

Thanh Oai, ngày 06 tháng 01 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2025
Trường Trung học cơ sở Cao Dương

*** Tháng 01/2025**

1. Nhà trường thực hiện Kế hoạch năm học 2024-2025; nộp báo cáo sơ kết học kỳ I về Phòng GDĐT, thực hiện kế hoạch giáo dục học kỳ II. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM theo lịch.

2. Tham dự Kỳ thi HSG Thành phố các môn văn hóa; thi Nghiên cứu khoa học kĩ thuật dành cho HS trung học cấp thành phố (Nếu có).

3. Triển khai Kế hoạch “Tháng tự học ngoại ngữ” năm 2025 theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

4. Hoạt động ngoại khoá theo chủ điểm..

5. Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn và hoạt động giáo dục bắt buộc theo CT GDPT 2018.

6. Đón Đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT công nhận huyện đạt PCGD-XMC năm 2024. Tổng kết công tác PCGD-XMC 2024 cấp Thành phố. Ban hành Kế hoạch công tác PCGD, XMC năm 2025.

7. Thành lập Hội đồng Tự dđanhs giá. Chuẩn bị Hồ sơ Tự đánh giá phục vụ đón đoàn đánh giá ngoài công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia theo kế hoạch năm 2025.

8. Nhà trường tổ chức họp CMHS cuối học kì I.

9. Thành lập các đội tuyển Olympic lớp 6, 7, 8; tổ chức bồi dưỡng, ôn luyện.

10. Chuẩn bị cho chung kết cấp trường Đấu trường Toán học cấp huyện.

11. Nộp bài dự thi e-learning cấp huyện.

12. Kiểm tra nội bộ nhà trường.

*** Tháng 02/2025**

1. Nghỉ tết Nguyên đán Ất ty.

2. Nhà trường thực hiện Kế hoạch năm học 2024-2025; ổn định nề nếp sau kì nghỉ Tết.

3. Triển khai Kế hoạch “Tháng tự học ngoại ngữ” năm 2025 theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

4. Tham dự Khai mạc và thi GVĐG cấp Huyện môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi). Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch.

5. Hội thảo về tài liệu GDĐP lớp 9; Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn theo CT GDPT 2018.

6. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.

7. Tham gia cuộc thi “Sứ giả du lịch”.
8. Thực hiện Kế hoạch KĐCLGD, xây dựng trường chuẩn Quốc gia năm 2025.
9. Tham dự chung kết cấp trường Đấu trường Toán học cấp huyện; chung kết Violympic cấp TP.
10. Triển khai thực hiện Thông tư 29/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT.
11. Thực hiện Học bạ số cấp trung học theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT.
12. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.
13. Đón Sở, Phòng kiểm tra chuyên đề các nhà trường.

*** Tháng 3/2025**

1. Nhà trường thực hiện Kế hoạch năm học 2024-2025; Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch.
2. Dự thi GVDG cấp huyện môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi).
3. Tổ chức “Tháng thanh niên” và Kỷ niệm thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ngày 26/3/2025. Tổ chức chuyên đề giáo dục giới tính cho 100% học sinh (nam, nữ) lớp 8, 9.
4. Tổ chức góp ý và rà soát SGK theo CT 2018, tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn của Bộ, Sở GDĐT.
5. Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn theo Chương trình GDPT 2018.
6. Tham gia kì thi Toán Hà Nội mở rộng – HOMC (nếu có); thi Tài năng Tin học trẻ quốc tế (nếu có); thi Tin học trẻ không chuyên. Chọn các đội tuyển, bồi dưỡng để tiếp tục tham dự thi cấp thành phố, cấp quốc gia.
7. Tiếp tục ôn luyện các đội tuyển Olympic. Tổ chức kì thi Olympic lớp 6,7,8 cấp Trường.
8. Tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kì II; Nộp báo cáo và tổ chức Sơ kết giữa học kỳ II về Phòng GDĐT Thanh Oai (trước 15/3).
9. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.
10. Xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào 10 THPT.
11. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra chuyên đề các nhà trường.

*** Tháng 4/2025**

1. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch năm học 2024-2025. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM theo lịch
2. Dự Tổng kết Hội thi GVDG cấp huyện. Nộp Sở GDĐT báo cáo và danh sách giáo viên tham gia thi GVDG cấp thành phố năm học 2025-2026 môn Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi), Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp (Nếu có).

3. Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn theo CT GDPT 2018.

4. Tổ chức khảo sát chất lượng môn Toán, Ngữ văn và môn thi thứ 3 cho học sinh lớp 9 (lần 1).

5. Dự thi Olympic lớp 6-7-8 cấp Huyện (ngày 08-09/4/2025).

6. Triển khai công tác SKKN năm học 2024-2025.

7. Chuẩn bị xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026; kế hoạch thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025 – 2026.

8. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.

9. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra chuyên đề các nhà trường.

*** Tháng 5/2025**

1. Hoàn thành thực hiện Kế hoạch năm học 2024-2025; kiểm tra cuối học kỳ II; xét tốt nghiệp THCS; tổng kết năm học 2024-2025. Nộp kết quả điểm THCS (30/5). Hoàn thiện dữ liệu cuối năm học trên hệ thống CSDL ngành.

2. Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn theo Chương trình GDPT 2018. Sơ kết việc thực hiện Chương trình GDPT 2018.

3. Tổ chức khảo sát chất lượng môn Toán, Ngữ văn và môn thi thứ 3 cho học sinh lớp 9 (lần 2, lần 3).

4. Tham dự Tổng kết thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua trong năm học. Chuẩn bị và thực hiện nội dung Lễ tuyên dương khen thưởng học sinh giỏi tiêu biểu năm học 2024-2025 dịp 01/6/2025.

5. Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026. Kế hoạch hoạt động hè 2025.

6. Triển khai cuộc thi Tuyên truyền, giới thiệu sách hè năm 2025.

7. Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026; kế hoạch thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025 – 2026.

8. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.

9. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra chuyên đề các nhà trường.

10. Hoàn thành Hồ sơ phục vụ Phòng GDĐT kiểm tra an toàn trường học, lập hồ sơ đề nghị UBND huyện cấp Giấy chứng nhận.

*** Tháng 6/2025**

1. Tổng kết năm học 2024-2025. Nộp báo cáo tổng kết năm học về Phòng GDĐT trước ngày 05/6/2025,

2. Tổ chức đánh giá thi đua, trình các cấp khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học 2024–2025.

3. Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động hè 2025.

4. Phát động tháng cao điểm PCMT và các TNXH, cao điểm là ngày 26/6/2025 - ngày toàn dân PCMT.

5. Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT 2018 và SGK mới các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc. Hướng dẫn việc lựa chọn lại SGK lớp (nếu có).

6. Thực hiện công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT.

7. Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026; kế hoạch thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025 – 2026.

8. Nhà trường xây dựng Báo cáo tự đánh giá, hồ sơ tự đánh giá; chuẩn bị trình Phòng GDĐT và Sở GD&ĐT đánh giá ngoài công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia năm 2025.

9. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.

10. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.

12. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động hè, công tác phổ cập bơi các nhà trường.

*** Tháng 7/2025**

1. Tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch.

2. Triển khai các hoạt động bồi dưỡng giáo viên.

3. Thực hiện kế hoạch tuyển sinh vào, lớp 6 năm học 2025-2026.

4. Nộp Báo cáo tự đánh giá, trình Phòng GDĐT và Sở GD&ĐT đánh giá ngoài công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia năm 2025.

5. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động hè, công tác phổ cập bơi các nhà trường; khảo sát đánh giá ngoài các trường đạt chuẩn Quốc gia...

*** Tháng 8/2025**

1. Dự Tổng kết năm học 2024-2025 và hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026.

2. Chuẩn bị các điều kiện cho ngày tựu trường và khai giảng năm học mới.

3. Tham dự Bồi dưỡng chuyên môn và các lớp tập huấn cho CBQL, giáo viên. Bồi dưỡng chính trị hè cho CBGVNV toàn huyện.

4. Đăng kí chuẩn PCGD-XMC năm 2025.

5. Xây dựng và hoàn thiện Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2025-2026. Phòng GD&ĐT xác nhận các kế hoạch cho năm học mới; các tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học của bộ môn và các hoạt động giáo dục bắt buộc.

6. Kiện toàn cán bộ tổ CM Văn phòng; tham gia họp giáo vụ các bộ môn và tổ chức chuyên đề do Sở GDĐT tổ chức; tổ chức họp giáo vụ các bộ môn đối với 100% giáo viên trong huyện.

7. Hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá, đón Sở GD&ĐT đánh giá ngoài công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia năm 2025.

8. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.

9. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.

10. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động hè, công tác phổ cập bơi các nhà trường.

*** Tháng 9/2025**

1. Khai giảng năm học mới. Thực hiện biên chế năm học mới từ 05/9/2025. Thực hiện nghiêm túc tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học. Thực hiện giảng dạy Tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM cho HS Hà Nội. Phòng GDĐT hoàn thành xác nhận KHGD, KHDH các nhà trường.

2. Hoàn thiện dữ liệu đầu năm học trên hệ thống CSDL ngành.

3. Tiếp tục phát động các cuộc vận động đã nêu trong Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học, các trường triển khai kế hoạch các cuộc vận động và tổ chức ký cam kết của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường. Phát động tháng ATGT và tổ chức ký cam kết về phòng chống ma túy, tội phạm, phòng chống dịch bệnh, Giáo dục trật tự ATGT. Kiểm tra về triển khai công tác giáo dục ATGT.

4. Tổ chức họp Ban đại diện CMHS, triển khai các hoạt động theo quy định; tổ chức Hội nghị CNVC-NLĐ.

5. Chuẩn bị đón Đoàn kiểm tra công nhận PCGD-XMC cấp THCS.

6. Chuẩn bị tham gia Hội thi GVDG cấp TP các môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi)-(nếu có). Triển khai bước đầu về Hội thi GVDG cấp huyện theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

7. Thành lập các đội tuyển HSG lớp 9, tổ chức bồi dưỡng.

8. Tham dự Hội đồng giáo vụ đầu năm học; tổ chức tập huấn chuyên môn; thực hiện các chuyên đề chuyên sâu.

9. Đăng kí danh hiệu thư viện năm học 2024-2025.

10. Thực hiện cập nhật công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT.

11. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.

13. Chuẩn bị và đón Đoàn đánh giá ngoài công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia năm 2025.

14. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.

15. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra chuyên môn các nhà trường.

*** Tháng 10/2025**

1. Nhà trường tiếp tục thực hiện Kế hoạch năm học 2025-2026; tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kì I. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM theo lịch.
2. Tiếp tục tham gia Hội thi GVĐG cấp TP các môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi) nếu có.
3. Tiếp tục tổ chức chuyên đề các bộ môn về thực hiện chuẩn kiến thức, kỹ năng theo định hướng phát triển năng lực.
3. Dự thi “Thầy cô trong mắt em”.
4. Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho HS trung học cấp huyện.
5. Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 55.
6. Tham gia giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 52.
7. Tổ chức và phát động “Tuần lễ học tập suốt đời” năm 2024.
8. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.
9. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.
11. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra chuyên môn các nhà trường.
12. Tổ chức thi HSG cấp Trường lớp 9.

*** Tháng 11/2025**

1. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch năm học 2025-2026. Nộp báo cáo và tổ chức Sơ kết giữa học kỳ I (trước 15/11).
2. Tiếp tục tham gia Hội thi GVĐG cấp TP các môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi) nếu có..
3. Tham dự kì thi chọn HSG lớp 9 cấp huyện vòng 1; lựa chọn đội tuyển tổ chức bồi dưỡng vòng 2; tổ chức thi chọn vòng 2 thành lập đội tuyển chính thức và bồi dưỡng đội tuyển dự thi cấp TP.
4. Tham dự trưng bày đề tài trong cuộc thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho HS trung học cấp huyện
5. Tham mưu UBND xã tổ chức Kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
6. Hưởng ứng ngày Pháp luật Nước Cộng hòa XHCN Việt Nam 9/11.
7. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.
8. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.
10. Đón Sở GDĐT, Phòng GDĐT kiểm tra chuyên môn các nhà trường.

*** Tháng 12/2025**

1. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch năm học 2025-2026. Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ 1. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM cho HS theo lịch.
2. Tiếp tục bồi dưỡng các đội tuyển dự thi học sinh giỏi lớp 9 cấp TP; hoàn thành hồ sơ các đề tài cuộc thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho HS Trung học cấp thành phố (Nếu có).
3. Triển khai cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử elearning, kho học liệu điện tử.
4. Tham dự thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn, hoạt động giáo dục bắt buộc theo CT GDPT 2018.
5. Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS vào ngày 01/12/2025; Tổng kết công tác PCMT năm 2025 và triển khai kế hoạch năm 2026.
6. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025.
7. Đón Đoàn kiểm tra việc lập dự toán và chấp hành dự toán ngân sách và các khoản thu khác và các nhiệm vụ khác theo Quyết định của UBND huyện.
8. Đón Sở GD, Phòng GD kiểm tra chuyên môn các nhà trường.
11. Báo cáo tổng kết công tác năm 2025, xây dựng kế hoạch công tác năm 2026 các mặt công tác được giao.

** Ngoài những nhiệm vụ theo kế hoạch, thực hiện các nhiệm vụ do Phòng GDĐT, Huyện uỷ, UBND huyện và các cơ quan quản lý triển khai.*

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Khắc Thành